|  |  |
| --- | --- |
|  | Администрация Писаревского сельского поселения  Фроловского муниципального района  Волгоградской области  ПОСТАНОВЛЕНИЕ    от 17 декабря 2015г                                                                                              № 43  О порядке формирования муниципального  задания на оказание муниципальных услуг  (выполнение работ) в отношении муниципальных  бюджетных учреждений Писаревского сельского  поселения и финансового обеспечения выполнения  муниципального задания  В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», на основании Устава Писаревского сельского поселения администрация Писаревского сельского поселения  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений Писаревского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее соответственно  – муниципальное задание, Положение).  2.   Признать утратившими силу:  постановление администрации Писаревского сельского поселения от 22.11.2011 г. №26 «О Порядке формирования муниципального задания и финансовом обеспечении выполнения этого задания муниципальными учреждениями Писаревского сельского поселения»;  3. Действие пункта 10 (за исключением нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания), пункта 11 (за исключением абзаца второго в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, и абзаца шестого), пунктов 12 - 17, пункта 18, пунктов 19-23, 28-31 Положения и приложения №1 к Положению распространяется на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.  4. Пункт 10, абзацы второй и шестой пункта 11 Положения в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, и пункты 24-27 Положения применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.  5. Пункт 10, абзацы второй и девятый пункта 11 Положения в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества и пункт 29 Положения не применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.  6. До принятия нормативных правовых актов, предусмотренных пунктами 16 и 26 Положения, но не позднее срока формирования муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, нормы затрат, выраженные в натуральных показателях, определяются с указанием наименования нормы, ее значения и источника указанного значения в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, при определении общих требований, предусмотренных абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  7. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Положением, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Пригородного сельского поселения на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости в период до начала срока формирования муниципального задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов) коэффициенты выравнивания, определяемые органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения.     8. Настоящее Постановление подлежит обнародованию.  9.  Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года    .Главы Писаревского  сельского поселения: С.А.Сурков              Приложение  к постановлению администрации  Писаревского сельского поселения                                                                                   от 17.12.2015г.   №43  ПОЛОЖЕНИЕ  о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания    1.        Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) бюджетными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в собственности Писаревского сельского поселения.    I.Формирование (изменение) муниципального задания  2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального бюджетного учреждения (далее – бюджетное учреждение), с учетом предложений бюджетного учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей бюджетного учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения бюджетным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.  3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.  Муниципальное задание формируется согласно приложению №1.  При установлении бюджетному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ), муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).  При установлении бюджетному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в третью часть муниципального задания.  4. Муниципальное задание формируется в бумажном виде, с 2017 года – в электронном виде.  5. Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета Писаревского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия) в отношении бюджетных учреждений – органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений.  6. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета поселения.  В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.  7.    Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном бюджетному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии бюджетным учреждением соответствующего решения) или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания бюджетному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание.  8.    Муниципальное задание формируется в соответствии с утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) бюджетными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень), сформированным в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - базовый (отраслевой) перечень).  9. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению №2, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях), а также могут быть размещены на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей средств бюджета органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, и на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджетных учреждений.    II. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных бюджетному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.  11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) рассчитывается по формуле:  где:     – нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;      – объем i-ой муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;   – нормативные затраты на выполнение w-ой работы, включенной в ведомственный перечень;     – размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 36 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;   – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;  –    затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее – не используемое для выполнения муниципального задания имущество).  12. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее – общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.  13. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении бюджетных учреждений – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.  14. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:  а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;  б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.  15. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее – показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.  16. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг, муниципальными нормативными правовыми актами в установленной сфере (далее  – стандарты услуги).  17. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:  а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);  б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);  в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.  18. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:  а) затраты на коммунальные услуги;  б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);  в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;  г) затраты на приобретение услуг связи;  д) затраты на приобретение транспортных услуг;  е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;  ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.  19. В затраты, указанные в подпунктах «а» - «в» пункта 18 настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.  20. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, общей суммой, с выделением:  а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;  б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.  21. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.  22. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.  Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.  23.    Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.  Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.  24. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений.  25. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:  а)    затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;  б)    затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);  в)    затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;  г)    затраты на оплату коммунальных услуг;  д)    затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);  е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;  ж)   затраты на приобретение услуг связи;  з)    затраты на приобретение транспортных услуг;  и)    затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;  к)    затраты на прочие общехозяйственные нужды.  26.    При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ, муниципальными нормативными правовыми в установленной сфере.  27. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных  учреждений (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).  28. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.  В случае если бюджетное оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее – платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета района в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности).  29. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного учреждения рассчитываются с учетом затрат:  а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат бюджетного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;  б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.  30. В случае если бюджетное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в пункте 29 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.  Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений.  31. В случае если бюджетное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, с учетом положений, установленных федеральными законами.  32. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пригородного сельского поселения на указанные цели.  Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.  33. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) обособленными подразделениями муниципального учреждения в случае, установленном пунктом 7 настоящего Положения, осуществляется в пределах рассчитанного в соответствии с настоящим Положением объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетным учреждением в соответствии с правовым актом муниципального учреждения, создавшего обособленное подразделение. По решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, указанный правовой акт подлежит согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений.  Правовой акт, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, должен содержать также положения об объеме и периодичности перечисления средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение финансового года и порядок взаимодействия муниципального учреждения с обособленным подразделением.  34. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.  35. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета бюджетному учреждению.  36. Предоставление бюджетному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, с бюджетным учреждением (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.  37.  Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении или правовых актах, указанных в пунктах 33 и 36 настоящего Положения, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:  а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;  б) 50 процентов (до 65 процентов – в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;  в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.  38. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления бюджетным учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Если на основании предусмотренного пунктом 39 настоящего Положения отчета, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.  Требования, установленные пунктом 37 настоящего Положения и абзацем первым настоящего пункта, не распространяются на бюджетное учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия.  38.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется в срок до 10 ноября и 10 декабря текущего финансового года.  39. Бюджетные учреждения представляют органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением №2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.  40.    Контроль за выполнением муниципального задания бюджетными учреждениями, осуществляет орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений. Конец формы |
| Начало формы  Конец формы | |